

## L'ENTRETIEN : UN FACE A FACE ORGANISE

### Personnes concernées

Travailleurs sociaux (Tuteurs, assistants sociaux, conseillers en économie sociale et familiale,...), coordonnateurs, cadres intermédiaires.

***Ce stage ne s'adresse pas aux thérapeutes et psychologues.***

### Objectifs

**Cerner le cadre et les finalités des situations d'entretien et structurer le recueil d'information ;**

**Contrôler et adapter ses attitudes et leurs modes d'interaction en utilisant les techniques de communication appropriées ;**

**Mettre en place une relation d'aide respectueuse de l'interlocuteur et de son autonomie.**

### Contenu

**La conduite d'un entretien :**

Les différents types d'entretien.

Les éléments déterminants du cadre de l'entretien.

L'organisation de la conduite de l'entretien : les moyens à mettre en place, les appuis et les outils nécessaires.

Le guide d'entretien et la prise de notes.

## **La maîtrise de la relation d'aide et d'accompagnement :**

La communication : obstacles, lois, conditions ;

L'attitude d'écoute active, l'empathie, la non et/ou semi directivité ;

Les techniques de la question de développement et de la reformulation.

### **Méthodes, moyens pédagogiques, évaluation des résultats**

Méthodes essentiellement actives avec apports théoriques et méthodologiques, études de cas, exercices (autodiagnostic notamment).

Il sera privilégié dans cette action de formation un entraînement intensif avec développement de jeux de rôles, structurés ou spontanés, et utilisation de la vidéo.

### **Durée**

2 jours réalisables en présentiel, distanciel et/ou mix blended formation