

Intitulé

Coordination en travail social dans la lutte contre l'exclusion et la précarité

Référence

FOR 203-1

Public ciblé

Travailleurs sociaux en CHRS, maisons relais, accueils d'urgence, HUDA, etc.

Prérequis

Aucun

Intervenant

Viviane LAURIER,  
Formatrice (OFTS)

Lieu

- À Mende en inter
- Sur l'établissement en intra

Durée

- 4 Journées
- 28 Heures de formation

Prix Intra / hors frais annexes\*

1150 €/jour

Délai d'accès

8 semaines

Modalités d'accès

**Nous consulter**

\*Net de TVA par décision d'exonération de la  
DIRRECTE OCCITANIE du 03 Juin 2019

F004B

ATL FORMATION  
1, Avenue du père Coudrin  
48000 MENDE  
atl.formation@atl48.org  
04.66.49.05.16  
www.tutelle-lozere.com

Nos formations sont accessibles à tous !

# Formation

## Coordination en travail social dans la lutte contre l'exclusion et la précarité

### Objectifs opérationnels

- **Initier une culture commune de ce qu'est la coordination dans le secteur de la lutte contre l'exclusion**
- **Partager de l'information : savoir communiquer (écrit, oral, animer une réunion, représenter son service)**
- **Planifier l'activité de son service,**
- **Coordonner les parcours des bénéficiaires,**
- **Être garant de la cohérence et de la mise en œuvre des projets personnalisés,**
- **Prendre sa part de responsabilité, être force de proposition, coopérer en mobilisant l'intelligence collective.**

### JOUR 1 : Les fondamentaux de la coordination

**Objectifs du jour : Poser un cadre de réflexion sur les enjeux de la coordination.**

**Matin : Inscrire ses missions de coordination dans le cadre d'intervention**

- **Présentation des participants et recueil des attentes**
- **Définition du travail social (décret 2017) et du métier d'éducateur spécialisé.**
- **Les politiques sociales (lutte contre l'exclusion, la précarité, droit au logement etc...)**
- **Cadre juridique et institutionnel : les lois qui encadrent l'activité des différents services de l'association.**
- **Travail de groupe : réaliser la présentation du cadre légal et réglementaire de son service et du territoire sur lequel il se trouve (en lien avec les attendus du DAPTOP en certification du DEES).**

**Après-midi : Cartographie des acteurs, des dispositifs internes et du réseau de l'association.**

- **Présentation des dispositifs (par les participants) : CHRS, maisons relais, accueil d'urgence, HUDA, SIAO, 115...**
- **Rôles et complémentarités des acteurs (travailleurs sociaux, santé, justice, associations, bénévoles...)**
- **Atelier collectif : réalisation d'une cartographie des partenaires locaux**

Intitulé

Coordination en travail social dans la lutte contre l'exclusion et la précarité

Référence

FOR 203-1

Public ciblé

Travailleurs sociaux en CHR, maisons relais, accueils d'urgence, HUDA, etc.

Prérequis

Aucun

Intervenant

Viviane LAURIER,  
Formatrice (FTS)

Lieu

- À Mende en inter
- Sur l'établissement en intra

Durée

- 4 Journées
- 28 Heures de formation

Prix Intra / hors frais annexes\*

1150 €/jour

Délai d'accès

8 semaines

Modalités d'accès

**Nous consulter**

F004B

**ATL FORMATION**  
1, Avenue du père Coudrin  
48000 MENDE  
atl.formation@atl48.org  
04.66.49.05.16  
www.tutelle-lozere.com

Nos formations sont accessibles à tous !

# Formation

## Coordination en travail social dans la lutte contre l'exclusion et la précarité

### JOUR 2 : Outils et méthodes pour une coordination efficace

**Objectifs du jour : Connaître et expérimenter des outils de coordination adaptés aux réalités du terrain.**

#### Matin : Outils de communication et de transmission d'informations

- Sécuriser le partage d'informations (secret professionnel, RGPD)
- Outils de suivi et transmission : fiche liaison, compte-rendu de réunion, dossier unique de l'utilisateur etc...
- Mise en situation : simulation d'un échange entre services pour coordonner un accompagnement

#### Après-midi : Organisation du travail en réseau et mobilisation des partenaires

- Définition du travail en partenariat et du réseau.
- Participation à des réunions partenariales : comment représenter son service ?
- Utilisation des outils numériques (plateformes SIAO)
- Étude de cas : résolution d'une situation complexe, nécessitant une coordination interinstitutionnelle

### JOUR 3 : Postures professionnelles et implication dans la coordination

**Objectifs du jour : Adopter une posture facilitatrice et gérer les difficultés liées à la coordination.**

#### Matin : Développer une posture de facilitateur en coordination

- Les compétences clés : écoute active, médiation, posture d'interface
- Le travail en pluridisciplinarité : identifier les complémentarités et éviter les conflits de posture
- Le travail en équipe : savoir se positionner et communiquer en équipe.
- Les projets personnalisés ou DIPC comme supports et trames du travail transdisciplinaire
  - Champs de compétences, champs d'intervention
  - Travailler les uns pour les autres, avec et au service de l'utilisateur

#### Après-midi : Gérer les tensions et surmonter les obstacles à la coordination

- Identifier les freins à la coordination (dynamique et enjeux institutionnels, charge de travail, divergence d'intérêts)

Intitulé

Coordination en travail social dans la lutte contre l'exclusion et la précarité

Référence

FOR 203-1

Public ciblé

Travailleurs sociaux en CHR, maisons relais, accueils d'urgence, HUDA, etc.

Prérequis

Aucun

Intervenant

Viviane LAURIER,  
Formatrice (OFTS)

Lieu

- À Mende en inter
- Sur l'établissement en intra

Durée

- 4 Journées
- 28 Heures de formation

Prix Intra / hors frais annexes\*

1150 €/Jour

Délai d'accès

8 semaines

Modalités d'accès

**Nous consulter**

F004B

ATL FORMATION  
1, Avenue du père Coudrin  
48000 MENDE  
atl.formation@atl48.org  
04.66.49.05.16  
www.tutelle-lozere.com

Nos formations sont accessibles à tous !

# Formation

## Coordination en travail social dans la lutte contre l'exclusion et la précarité

- **Le rôle d'animateur d'équipe :**
  - la personne-ressource et soutien des équipes
  - l'interface des communications internes/externes
  - la dimension éthique et déontologique : les responsabilités
  - le rôle de vigie par rapport à la qualité des services rendus
  - la formation et l'information au quotidien
  - l'animation de réunions et travail des écrits
- **Atelier de co-développement :** partage d'expériences et recherche de solutions concrètes.

### JOUR 4 : Retour d'expérience et construction de la fiche de poste Coordination

**Objectifs du jour : Faire le bilan des apprentissages et construire une fiche de poste de l'E.S.**

#### Matin : Retour sur les observations de terrain

- **Partage des observations en lien avec les contenus abordés depuis le début de la formation :** freins et leviers identifiés dans la mise en œuvre de la fonction de coordination.
- **Travail de groupe sur l'élaboration de la fiche de poste.**

#### Après-midi : Construire une démarche de coordination durable

- **Finalisation de la fiche de poste et présentation de celle-ci à l'équipe de direction**
- **Élaboration d'un plan d'amélioration personnel et collectif**
  
- **Évaluation de la formation et perspectives pour la suite**

### Méthodes pédagogiques

- ✓ **Approche interactive :** études de cas, mises en situation
- ✓ **Travail sur des situations réelles rencontrées par les participants**
- ✓ **Utilisation d'outils concrets (cartographie, fiche de poste etc...)**
- ✓ **Apports théoriques et pratiques adaptés aux réalités du terrain**

### Évaluation des résultats

ATL Formation met en œuvre un dispositif d'évaluation permettant de mesurer la progression des acquis des participants, et d'adapter l'intervention. Pour ce faire, les outils et méthodes à disposition sont :

- **Une auto-évaluation initiale de connaissance/compétences :** qui permet à chacun de se situer dans sa pratique professionnelle et de cibler ses objectifs et ses besoins en formation.
- **Une évaluation par objectif :** à la fin de chaque objectif pour mesurer l'acquisition des compétences.